

NYE SYSTEMER FOR RC BIL KLUBBER FOM 2015



Velkommen til SAS



Jeg deler nå mine erfaringer, og forhåpentligvis kan det gjøre det lettere for andre klubber. Ikke minst med tanke på å få til å ha en klubb med mange medlemmer. Vi går igjennom alle de nye "modulene". Oppsiden her er at når alt er oppe og går, og du har lært deg det – så har du et mye bedre system enn hva vi hadde tidligere ☺ Som du ser av logoene over så er det ikke småtteri som er nytt av året – og som de som er i styret i en RC bil klubb nå må sette seg inn i og ta i bruk. Førerne må kun forholde seg til Min Idrett og SAS. Klubbene derimot må sette seg inn i litt mer:

- Min Idrett
- Sportsadmin
- BuyPass
- KlubbAdmin
- NMF – SAS (også nytt, selv om navnet er likt)

Det kan virke overveldende med det samme, og det gjør det ikke bedre sånn sett at det finnes side opp og ned med informasjon på NIF (Norges Idretts Forbund) sine nettsider:

<https://itinfo.nif.no/Forside>

NIF Support (Høyst sannsynlig vil du få bruk for det ☺)

support@idrettsforbundet.no

eller ring 03615 (det raskeste)

Hvorfor? Hva har skjedd?

Tidligere hadde vi "Klubbnett" hos NMF, samt SAS (Stevne Administrasjons System). Men NMF var ikke fornøyd med sine systemer, og sa opp avtalene med sine underleverandører. Dessverre har dette også medført at leverandørene "klippet snoren", så alt hos NMF har vært nede en god stund nå.

Og hvor skal vi nå da?

Jo, vi skal nå inn i NIFs systemer – hvor det fra før finnes alle Norges idrettslag. Vi har siden 2002 vært en del av NIF (NMF er en underorganisasjon av NIF), så vi har siden da vært likestilt med idrettslag i Norge. Og har rett til å søke kommunal støtte osv. Se min "Hvordan få din klubb til å vokse" på www.radiostyrtbilsport.no for mer info om dette.

Min Idrett

<https://minidrett.nif.no>

Vi starter med denne. Dette er "hovedportalen" for alle utøvere/førere nå. Her kan man se sitt medlemsskap, endre på personopplysninger osv. Om du er med i flere idrettslag, vil du se alle her. Og du kan også få linket familie, så du kan ha dine barn liggende på din side også.

De fleste skal ha fått en epost 15.12.2014 med en verifiseringslink til Min Idrett, du kan søke i innkurven i din epost etter denne.

Om din innlogging ikke fungerer så kan NIF support ikke sende deg hverken bruker-ID eller passord. Men dette kan du enkelt resette selv.

For at dere i klubbstyrene skal få gjort jobben deres, så må også dere starte med å få orden på deres egen Min Idrett "konto". Bruker og passord som du logger inn med der brukes nemlig til innlogging også på:

- SportsAdmin
- KlubbAdmin
- NMF – SAS

"Kjente feil" i Min Idrett er at du kan ha en såkalt "dublett", det betyr at du ligger inne i systemet mer enn 1 gang. Du kan enten be din klubb slå disse sammen i KlubbAdmin, eller du kan kontakte NIF Support. Problemer som følge av dubletter kan være at du ikke ser at du er medlem i en klubb, eller at du ikke ser noen faktura for betaling av kontingent. Eller du kan få innloggingsproblemer. Kontakt i så fall NIF Support.

De som får slått sammen dubletter får en bekreftelsesmail fra NIF om dette, der man ber om at man logger seg på Min Idrett og sjekker at opplysningene stemmer.

Når alt er på plass er det veldig oversiktlig og greit med Min Idrett, f.eks vil du se dine barn under din bruker (og kan enkelt betale deres medlemskap):

Norsk English Hjelp Svein Harald Ytternes Logg ut

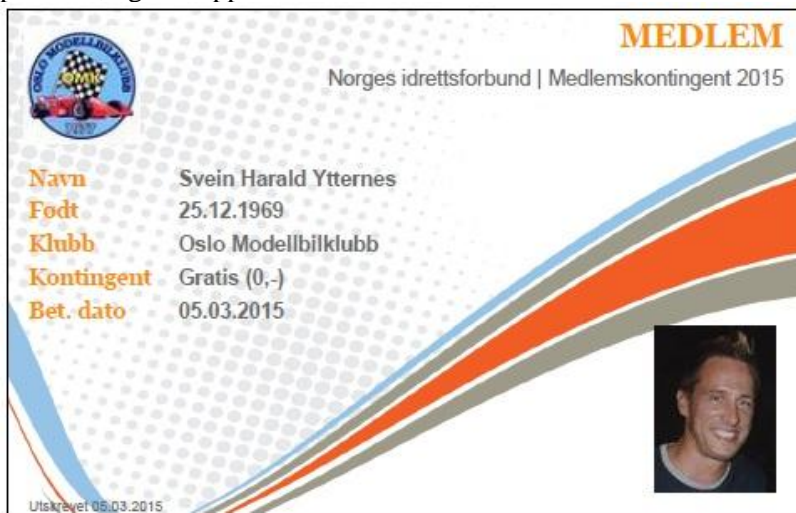
Medlemskap ?

Svein Harald	Ella Sienna Valdez	Panthea Valdez
Sophia Nova Valdez		

[Finn ny klubb](#)

Klubb	Fra	Medlemskort
Oslo Modellbilkubb	09.10.2008	Medlemskort

Der ligger også en link til ditt medlemskort (når du har betalt), klikk på det og du får opp en PDF som du kan lagre og printe ut, og så klippe ut kortet – som ser sånn ut:



NMF – SAS

<https://sas.nmfsport.no/Pages/Login.aspx>

Dette er det andre stedet som førerne må forholde seg til, og her løser de selv lisens. De kan også selv endre lisenstype, noe som er en forbedring fra tidligere. Man logger inn med samme bruker/passord som i Min Idrett. Men NB! Man vil ikke se disse lisensene inne i Min Idrett. Du kan derimot gå tilbake hit senere og hente ut dine lisenser. Se her for en utførlig veiledning for kjøp av lisens:

<http://www.radiostyrtbilsport.no/PDF/HVORDAN%20L%D8SE%20LISENS.pdf>

For klubbene skal også dette systemet fremover brukes til å søke om løp.

NMF Support:

nmf@nmfsport.no eller el 815 27 808

Info om "kjente feil" hos NMFsport:

<http://www.nmfsport.no>

SportsAdmin

<https://sportsadmin.nif.no>

Dette er ikke noe du skal bruke så ofte. Inne i SportsAdmin kan du gjøre følgende:

- Se roller i klubben din som "leder" og "medlemsansvarlig", og endre på disse.
- Sette opp en "brukerstedsavtale", for å kunne bruke BuyPass betalingsløsning.

NB! Dette krever at klubben er registrert i Brønnøysundregistrene og har organisasjonsnummer!

- Idrettsregistreringen (altså nytt der også)

Den som står i Min Idrett som "leder" i sin klubb bør aller først gå inn i SportsAdmin og delegere roller til de som er i klubbens styre, slik at dette er oppdatert. Ellers vil de personene ikke ha de nødvendige rettigheter i SportsAdmin og KlubbAdmin.

Jeg har opplevd at denne på PC med Windows fungerer i iE men ikke i Firefox nettleser.

BuyPass – og Brukerstedsavtale

Hvorfor må vi ha dette? Jo, for å kunne lage fakturaer og fakturere deres medlemmer i KlubbAdmin (dette er i alle fall påkrevet ifølge NIF Support). Det gjør også at du for dine medlemmer får opp et felt for familierelasjon, som er kjekt å ha.

Her er en instruksjonsvideo for hvordan man setter opp en brukerstedsavtale:

<https://itinfo.nif.no/Brukerstedsavtale>

For å få "signert" BuyPass avtalen, må du kjøpe deg følgende:

- Art. nr: 3003 Buypasset - Smartkort
- Art. nr: 80101 Buypass smartkortleser for USB-port

Dette bestilles her: <https://www.buypass.no/bpwebstore/init.do>

Bare bestill selve kortet, og velg å ta med USB kortleser som en del av bestillingsprosessen av kortet.

Når du har mottatt brev med smartkort og kortleser+kodekort (de kommer i separate forsendelser), så kan du signere avtalen. NB! Kodene står på de flikene som rives av, på kodebrevet som ligger i en lomme foran i konvolutten.

- logg inn i SportsAdmin
- organisasjon/betaling i menyen til venstre
- klikk på "signer avtale" til høyre
- kryss av for "samtykker"
- klikk på "til signering"
- den finner nå din smartkortleser og smartkort
- kryss av for "ja, jeg har lest avtalen"
- klikk på "fortsett"
- tast inn PIN-koden
- du får nå "Registrering av brukersted er fullført", og kan klikke på "Avslutt".

KlubbAdmin

<https://klubbadmin.nif.no>

OK, nå er det moro begynner! ☺ Dette er nemlig rosinen i pølsa for deg som sitter i klubbstyret – her er det du håndterer din medlemsmasse, og funksjonaliteten her er mye bedre enn hva den var i Klubbnett i NMF. Bare fakturamodulen alene er mye kraftigere.

Før du kan benytte KlubbAdmin må du maile NIF Support og be om å få lagt din klubb over i KlubbAdmin. Og du må være "leder" (iflg. SportsAdmin) for å få godkjent denne "bestillingen".

Det som da skjer er at NMF (Lars Bekk, IT) tar ut en liste fra gamle Klubbnett i NMF og sender til NIF, som så importerer alle deres medlemmer.

Om dere har fått importert for mange medlemmer, så må dere slette disse. For OMK sin del så hadde NMF sendt over alle våre medlemmer, også tidligere utmeldte. NMF var da ikke særlig velvillig til å ordne opp i dette, så vi tok det selv.

Vær obs på at for postnummer så kom i alle fall for vår del ikke de med "0" først inn riktig, de ble til "9999", så disse måtte vi også rette opp manuelt.

Hvis dere ser et medlem oppført flere ganger, så kryss av for disse og gå på "Flere valg" / "Marker som duplikat". De vil da bli slått sammen etter at det er gått en liten stund. I noen tilfeller skjer det aldri, da må du kontakte NIF Support, så slår de dem sammen for deg (om de er "for ulike" for systemet). Den det gjelder får en bekreftelsesmail fra NIF når det er gjort.

For å opprette fakturaer i klubbadmin, må dere som nevnt først lage en brukerstedsavtale i SportsAdmin.

Før dere setter i gang med å lage fakturaer og å fakturere så er det viktig å få inn enda et par nye begreper:

Du har nemlig et felt oppe til høyre som viser hva dere er innlogget med. For får del så kan vi velge mellom "Oslo Modellbilklubb" og "Oslo Modellbilklubb - Motorsport".

Oslo Modellbilklubb **er klubben**

Oslo Modellbilklubb - Motorsport **er særgruppa**

Tenk på dette som "Oslo Idrettslag", som er "moderklubben". Og så har du under der igjen "Oslo Langrenn", "Oslo Fotball" osv.

Og mht fakturaer så er det dermed slik:

-Medlemsskap kan kun faktureres fra "klubben"

-Treningsavgift faktureres fra "særgruppa" (ikke aktuelt for oss)

Så for oss så blir det å lage fakturaer og fakturere når du står innlogget på valget UTEN "- Motorsport". Det må også være "medlemskontingent" for at kortet skal trigges (når det er betalt), og vises i Min Idrett!

En annen ting man skal være klar over er "Utvalg". Jeg bruker å legge inn nye medlemmer i "klubben", senere så merker jeg alle medlemmene der og plasserer disse også i "utvalget" "Oslo Modellbilklubb - Motorsport". Det som er greia her er at ved Idrettsregistreringen så er det antall medlemmer i "særgruppa" som teller, da det er disse som anses som "aktive utøvere".

Når dere skal lage fakturaer (for medlemsskap), gå inn på "Innstillinger" i menyen oppe til høyre.

Under "Detaljer" (nederst) når du setter opp fakturaer kan du definere et eget felt for "familemedlemsskap" (om det er aktuelt for dere).

Disse kan du da etterpå søke opp, og fakturere etter. Men NB! Du må sette disse feltene på ett eller flere medlemmer før de dukker opp under "Detaljer" (så de blir søkbare). Ta også refresh for å oppdatere skjermbildet. Du bør leke og teste litt med dette, lag deg gjerne et par testmedlemmer så du ikke går på en smell her. Gjør gjerne en test på et lite utvalg reelle personer som trinn 2, og sjekk med dem at alt ble riktig.

Når du fakturerer, så velg også "Generer PDF med KID til alle" - da kan du printe ut denne og sende pr brev i tillegg.

Effekten av å få fakturaen pr brevpost kontra mail er enorm! Hvorfor?

-Du når alle (noen har ikke mail, noen har byttet mail, full innboks, sjekker sjelden mail)

-Lett å glemme mailen, og blir dermed aldri betalt

-Nå kommer det kun en LINK i mailen, du må logge inn i Min Idrett for å betale (mange gidder ikke / får ikke til)

Det finnes allerede lagt opp et valg for "Fam.", men vær obs på at om du bruker denne (og krysser av på medlemmene) så går det automatisk ut kun 1(!) faktura "for familien", og da til den eldste. Vi i OMK fakturerer enkeltvis, men med lavere pris, og vi må da i stedet lage egne felt ("custom") under "Detaljer". Vi bruker:

-Junior Familie

-Senior Familie

-Styremedlem

-Æresmedlem

Her kan du se som et eksempel hvordan Oslo Modellbilklubb har satt dette opp:



Browse... No file selected.

Vi aksepterer følgende bildeformater: gif, jpg, png og bmp
Bildet vil automatisk bli reformateret til å passe.

Fjern

Faktura ?

E-post avsender

Generell informasjon (kontaktopplysninger, praktisk informasjon)

Standardtekst på fakturavarsel (Gjelder e-post og papir)
 Hvis du vil betale nå med én gang så logger du inn i Min Idrett (se link over). Her vil du ha den klar til betaling i "Min Handlekurv". Har du glemt brukernavn/passord for innlogging, så er det et valg for "glemt brukernavn/passord". Bare følg

Standardtekst på SMS

Betalingsfrist

Standardtekst purring

Medlemsbetingelser URL

Betaling av treningsavgift krever betalt kontingent Ja Nei

Tilgjengelige betalingsmetoder Online betaling i Min idrett
 Betalingskrav med KID i Min idrett
 Betalingskrav med KID i KlubbAdmin

Lagre

Avgifter ?

Kontingent	Navn	Fam.	Gratis	Beløp	Bankkonto	Inntektskonto	Periode	
	<input type="text" value="Gratis"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="text" value="OMKs konto (053)"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Medlemskontingent 2015"/>	<input type="button" value="✖"/>
	<input type="text" value="Junior"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="150"/>	<input type="text" value="OMKs konto (053)"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Medlemskontingent 2015"/>	<input type="button" value="✖"/>
	<input type="text" value="Junior Familie"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="OMKs konto (053)"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Medlemskontingent 2015"/>	<input type="button" value="✖"/>
	<input type="text" value="Senior"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="400"/>	<input type="text" value="OMKs konto (053)"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Medlemskontingent 2015"/>	<input type="button" value="✖"/>
	<input type="text" value="Senior Familie"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="text" value="350"/>	<input type="text" value="OMKs konto (053)"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="Medlemskontingent 2015"/>	<input type="button" value="✖"/>

[+ Legg til ny kontingenttype](#) [Se tidligere brukte kontingenttyper](#)

Lagre

Andre avgifter	Navn	Beløp	Bankkonto	Inntektskonto	Status
	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

[+ Legg til ny avgift](#) [Se tidligere avgifter](#)

Lagre

Detaljer ?

Medlemsdetaljer som opprettes på klubbnivå er tilgjengelige for alle klubbens medlemmer, uavhengig av gruppe og utvalgsmedlemskap

Navn	Beskrivelse	Felttype	Redigering	
<input type="text" value="Junior Familie"/>	<input type="text" value="100"/>	<input type="text" value="Ja/Nei"/>	<input type="text" value="Kun klubben"/>	<input type="button" value="✖"/>
<input type="text" value="Senior Familie"/>	<input type="text" value="350"/>	<input type="text" value="Ja/Nei"/>	<input type="text" value="Kun klubben"/>	<input type="button" value="✖"/>
<input type="text" value="Styremedlem"/>	<input type="text" value="Gratis"/>	<input type="text" value="Ja/Nei"/>	<input type="text" value="Kun klubben"/>	<input type="button" value="✖"/>
<input type="text" value="Æresmedlem"/>	<input type="text" value="Gratis"/>	<input type="text" value="Ja/Nei"/>	<input type="text" value="Kun klubben"/>	<input type="button" value="✖"/>

[+ Legg til nytt alternativ](#)

Lagre

Det er veldig gode søkemuligheter i databasen i KlubbAdmin, og du kan enkelt sortere på for eksempel "Junior" (tom 19 år) ved å søke på " ufakturert + født etter 1.1.1997". (Ikke fakturert finner du under "Spesialfiltre").

Det blir alltid blank PDF når man fakturerer 0,- (de har meldt det som en feil, men er "normalt" p.t.). Men medlemskortet blir generert som det skal i Min Idrett.

Bare prøv deg litt frem, så vil du raskt få dreis på KlubbAdmin. Og ser du noe feil, så kontakt NIF Support – de er flinke og fikser det meste relativt raskt.

Og vær ikke redd for å ringe NIF Support, det er raske, flinke og hyggelige! Og det er helt gratis!

Lykke til!

Svein Harald Ytternes 13.03.2015